

**CIUDAD DE YAKIMA
SOLICITUD PARA
JUNTAS Y COMISIONES**

Agradecemos su interés en servir a la Ciudad de Yakima en esta capacidad. Por favor complete este breve formulario para proporcionar al Consejo Municipal información suficiente para considerarlo(a) a la junta o comisión deseada. Una breve descripción del propósito de los comités, juntas, y comisiones está disponible en el sitio web: <https://www.yakimawa.gov/council/boards-commissions/>. Algunos comités requieren un currículum o formulario adicional.

A. Por favor escriba claramente.

NOMBRE: (Sr., Sra., Srta.) _____

DOMICILIO: _____
Numero Calle Apto. Ciudad Código Postal

Nº. TELEFONICO: _____
No. de Casa No. de Negocio Otro (Especifique)

CORREO ELECTRONICO: _____ FAX: _____

RESIDENTE DE YAKIMA: SÍ NO Si es así, indique el número de años _____

B. Por favor, enumere la(s) comisión(es), junta(s), o el comité(s), etc. en la prioridad que le interesen.

*La Comisión de Artes	*Comité Consultivo de Impuestos de Alojamiento (LTAC)
Comité de Bicicletas y Peatones	Comisión de Parques y Recreación o Puesto Juvenil
Comisión de Servicio Civiles - Empleados Chárter	** Comisión de Planificación de Yakima
Comisión de Servicio Civiles - Policía y Bomberos	*Distrito de Instalaciones Públicas (PFD)
Comité Consultivo de DYBID	Comité de Tree City USA
Comité del Centro Comunitario HenryBeauchamp Jr.	**Comité de Autoridad de Viviendas (YHA)
*Comisión de Preservación Histórica (HPC)	OTRO:

Información adicional para requisitos de representación:

Comisión de Artes | Comisión de Preservación Histórica | Comité LTAC | Comité PFD: Formulario suplementario requerido

Comisión de Planificación y el Comité de Autoridad de Viviendas: Proporcione un currículum junto con esta solicitud

C. Disponible para reuniones de día: Disponible para reuniones de noche: Disponible para día y noche:

D. Por favor indique cualquier entrenamiento o experiencia que posee que sería beneficioso para un miembro del comité, junta, o comisión al que usted está interesado:

Continuado en la página 2

E. Indique algunas razones especiales por las que usted desea servir en este comité, comisión, o junta:

F. ¿Alguna vez ha servido en otra junta, comité, o comisión? Si es así, por favor indique la ciudad, estado, fechas, y nombre de la junta, comité, o comisión:

G. Por favor proporcione dos referencias quién hablen de sus calificaciones al nombramiento deseado:

NOMBRE: _____

DIRECCIÓN: _____

Código Postal

N.º. TELEFÓNICO: _____

NOMBRE: _____

DIRECCIÓN: _____

Código Postal

N.º. TELEFÓNICO: _____

H. Tenga en cuenta que la Ley de Capacitación de Gobierno Abierto (ESB 5964) vigente desde el 1 de julio 2014, exige que las personas completen un entrenamiento sobre la Acta de Archivos Públicos dentro de noventa (90) días del nombramiento. Esta ley aplica a las personas que ocupen un puesto en oficinas gubernamentales locales o estatales, incluyendo comités, juntas, o comisiones.

Cuando haya una posición vacante en el comité, junta, o comisión en la cual haya indicado interés, su solicitud será proveída al Comité de Nominaciones del Consejo. El Comité hará una recomendación al Concejo Municipal para su nombramiento. El Comité de Nominaciones o el Concejo Municipal pueden realizarle una entrevista.

Como solicitante de la posición indicada para la Ciudad de Yakima, por el presente renuncio mi derecho a la privacidad con respecto a la información contenida en mi solicitud y cualquier documento(s) adjunto. La ciudad, sus funcionarios, o empleados están autorizados de hacer mi solicitud y documento(s) apegados disponibles para la inspección pública, incluyendo inspección por miembros de la prensa y medios de comunicación.

Su Firma: _____ Fecha: _____

Por favor regrese esta solicitud completa a Yakima City Clerk, 129 North 2nd Street, Yakima, WA, 98901. Solicitudes se mantendrán archivadas durante dos años. Si tiene preguntas llame al (509) 575-6037.